

## T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر

|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| Institution المؤسسة              | جامعة نجران                            |
| Date التاريخ                     | ١٤٤٠ / ١ / ٢٥ هـ                       |
| College/Department الكلية/ القسم | كلية الشريعة وأصول الدين - قسم الشريعة |

### A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي                                                                                          | الحاسب الآلي (١٠١ حال - ٢)                                                                                                                              |
| 2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة                                                                                                      | ساعتان معتمدة                                                                                                                                           |
| 3. Program(s) in which the course is offered.<br>(If general elective available in many programs indicate this rather than list programs) | البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي.<br>(إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) |
| 4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي                                       | حسب الجدول الدراسي لكل فصل                                                                                                                              |
| 5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي                                              | المستوى الأول                                                                                                                                           |
| 6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)                                                        | لا يوجد                                                                                                                                                 |
| 7. Co-requisites for this course (if any) المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)                                                        | لا يوجد                                                                                                                                                 |
| 8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة                                                   |                                                                                                                                                         |
| 9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)                                                       |                                                                                                                                                         |
| a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية 100%                                                                                 |
| b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الإنترنت)                                                              | <input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية                                                                                                 |
| c. e-learning التعليم الإلكتروني                                                                                                          | <input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية                                                                                                 |
| d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)                                                                                              | <input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية                                                                                                 |
| f. Other طرق أخرى                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> What percentage النسبة المئوية                                                                                                 |

التعليق Comments:

المقرر نظري ، ولا يحتاج إلى طرق أخرى لتدريسه .

## B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر ؟

١. معرفة المبادئ العامة للحاسب الآلي.

٢- تنمية مهارات الطالب في التعامل بالحاسب الآلي والانترنت.

٣- تدريب الطالب على الاستفادة من التقنية الحديثة في تخصصه.

2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)

صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

الاطلاع على الأبحاث والدراسات الحديثة المتصلة بموضوعات المقرر والاستفادة منها.

الاستفادة من البرامج الحاسوبية، ومواقع الانترنت المعنية بذلك.

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached). وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف المقرر Course Description :

في هذا المقرر تدرس:

١- المفاهيم الأساسية لتقنية المعلومات.

٢- نظام التشغيل.

٣- برنامج معالج النصوص

٤- برنامج العروض التقديمية

تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق الملف وفتحه، كتابة النص على الشريحة، وتنسيقها، وإدراج شريحة جديدة، واختيار تخطيطها، وتصميمها، وإدراج القصصات الفنية، وإدراج الأشكال التلقائية، وتنسيقها، والمخططات وكيفية البحث في شبكة الإنترنت ومواقع الويب، والتدريب على الدخول على المواقع ذات العلاقة بالتخصص، كمواقع الجامعات السعودية، والجمعية الفقهية السعودية، ووزارة العدل، واللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء ، ومواقع كبار العلماء كالشيخ ابن باز والشيخ ابن عثيمين .  
التدريب على المكتبة الشاملة، والتدريب على الدخول على نظام البلاك بورد.

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها

| الساعات الفعلية للتدريس | Contact Hours | No. of Weeks<br>عدد الأسابيع | List of Topicsقائمة الموضوعات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٤                       | ٢             | ١                            | ١- المفاهيم الأساسية لتقنية المعلومات، مكونات الحاسب، المكونات البرمجية، قياس بيانات الحاسب، توظيف الحاسب في قطاعات المجتمع، مقدمة في شبكات الحاسب، الفيروسات.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ٦                       | ٣             | ٢                            | ٢- نظام التشغيل.<br>تشغيل النظام، وإغلاقه، وإعادة التشغيل، وفتح النافذة، وترتيب النوافذ المفتوحة، وأقسام شريط المهام، وقائمة برامج ابدأ، تغيير خلفية سطح المكتب، وشاشة التوقف، ونظام ألوان المظهر، وإعداد الألوان ناحية الشاشة، وكيفية عرض محتويات القرص الصلب، والمجلدات.<br>أنواع الملفات: نسخ ونقل الملفات، وتحديد، وإنشاء مجلد جديد، وحذف الملفات والمجلدات، واستعادتها من سلة المحذوفات، وخصائص الملفات، وإعادة تسميتها، وإنشاء الاختصار، طريقة عرض الملفات، وترتيب الرموز، والبحث، ولوحة التحكم. |
| ٤                       | ٢             | ٣                            | ٣- برنامج معالج النصوص<br>تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق المستند، كتابة النص، والتنقل عبره، وتحديد، والتعديل عليه، وحفظه في المستند، تنسيق النص، البحث والاستبدال ومسح التنسيقات، أنواع العرض وإظهار وإخفاء أشرطة الأدوات، إدراج فواصل الصفحات، والرموز والحواشي السفلية، ورأس تذييل الصفحة، وإدراج الصور والمخططات وتنسيقها، الطباعة وإعداداتها، إدراج الجداول وتنسيقها، وإدراج صفوف وأعمدة إضافية.                                                                                                   |
| ٤                       | ٢             | ٤                            | ٤- برنامج العروض التقديمية<br>تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق الملف وفتحه، كتابة النص على الشريحة، تنسيقها، إدراج شريحة جديدة، واختيار تخطيطها، وتصميمها، وإدراج القصاصات الفنية، إدراج الأشكال التلقائية، وتنسيقها، والمخططات.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ٢                       | ١             | ١                            | كيفية البحث في شبكة الإنترنت ومواقع الويب                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ٢                       | ١             | ١                            | التدريب على الدخول على المواقع ذات العلاقة بالتخصص، كمواقع الجامعات السعودية، والجمعية الفقهية السعودية، ووزارة العدل، واللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء ووزارة الشؤون الإسلامية والأوقاف والدعوة والإرشاد، ومواقع كبار العلماء كالشيخ ابن باز والشيخ ابن عثيمين.                                                                                                                                                                                                                                        |
| ٤                       | ٢             | ٢                            | التدريب على المكتبة الشاملة.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ٤                       | ٢             | ٢                            | التدريب على الدخول على نظام البلاك بورد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ٢                       | ١             | ١                            | اختبار نهائي                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 2. Course components (total contact hours and credits per semester):

مكونات المقرر (إجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):

| الإجمالي        | Total         | أخرى | Other: | التطبيقي | Practical | المعمل أو الاستديو | Laboratory or studio | مجموعات صغيرة | Tutorial | المحاضرة | Lecture |
|-----------------|---------------|------|--------|----------|-----------|--------------------|----------------------|---------------|----------|----------|---------|
| ٣٠              | ---           | ---  | ---    | ---      | ---       | ---                | ---                  | ---           | ---      | ٣٠       | ---     |
| الساعات الفعلية | Contact Hours |      |        |          |           |                    |                      |               |          |          |         |

|                            |   |     |     |    |     |   |
|----------------------------|---|-----|-----|----|-----|---|
| Credit<br>الوحدات المعتمدة | ٢ | --- | --- | -- | --- | ٢ |
|----------------------------|---|-----|-----|----|-----|---|

|                                                                                                                                                     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 3-Additional private study/learning hours expected for students per week<br>ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً | ساعتان |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

|                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.<br>مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

**First**, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

**Second**, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

**Third**, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقيمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

| Code #<br>مسلسل | NQF Learning Domains<br>And Course Learning Outcomes<br>مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات<br>ومخرجات تعلم المقرر | Course Teaching<br>Strategies<br>استراتيجيات التدريس                          | Course Assessment<br>Methods<br>أساليب التقييم                                 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.0             | <b>Knowledge</b> المعرفة                                                                                                |                                                                               |                                                                                |
| 1.1             | يتذكر المكونات الأساسية للحاسب الآلي.                                                                                   | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض التقديمية<br>والإلكترونية             | الاختبارات<br>الأبحاث وأوراق العمل<br>الواجبات والتكليفات المنزلية             |
| 1.2             | يحدد المواقع الإلكترونية ذات العلاقة بتخصصه.                                                                            | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض التقديمية<br>والإلكترونية             | الاختبارات<br>الأبحاث وأوراق العمل<br>الواجبات والتكليفات المنزلية             |
| 2.0             | <b>Cognitive Skills</b> المهارات الإدراكية                                                                              |                                                                               |                                                                                |
| 2.1             | يطبق ما تعلمه أثناء استخدامه الحاسب الآلي<br>والاطلاع على المواقع ذات العلاقة بتخصصه.                                   | إنكاء روح الحوار<br>والمناقشة بين الطلاب<br>العناية بالبحث المعرفي<br>الجماعي | طرح أسئلة تقويمية دورية<br>المشاركة في ورش العمل<br>البحثي بين الطالب والأستاذ |
| 2.2             | يميز بين مزايا برنامج معالجة النصوص ومزايا<br>برنامج العروض التقديمية.                                                  | إنكاء روح الحوار<br>والمناقشة بين الطلاب                                      | طرح أسئلة تقويمية دورية<br>المشاركة في ورش العمل                               |

| Code #<br>مسلسل | NQF Learning Domains<br>And Course Learning Outcomes<br>مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات<br>ومخرجات تعلم المقرر | Course Teaching<br>Strategies<br>استراتيجيات التدريس                           | Course Assessment<br>Methods<br>أساليب التقييم |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                         | العناية بالبحث المعرفي<br>الجماعي                                              | البحثي بين الطالب والأستاذ                     |
| 3.0             | Interpersonal Skills & Responsibility مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية                                         |                                                                                |                                                |
| 3.1             | يتعاون مع الآخرين في الأعمال الجماعية بروح الفريق الواحد.                                                               | حل المشكلات<br>المشروعات الفردية<br>والجماعية<br>العصف الذهني                  | الملاحظة المباشرة                              |
| 3.2             | يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي المستمر                                                                                     | حل المشكلات<br>المشروعات الفردية<br>والجماعية<br>العصف الذهني                  | الملاحظة المباشرة                              |
| 4.0             | Communication, Information Technology, Numerical مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات العددية                     |                                                                                |                                                |
| 4.1             | يتواصل مع الآخرين شفاهة وكتابة.                                                                                         | حل المشكلات<br>المشروعات الفردية<br>والجماعية<br>لعب الأدوار<br>إعداد التقارير | الملاحظة<br>تقويم الأعمال                      |
| 5.0             | Psychomotor المهارات النفسحركية                                                                                         |                                                                                |                                                |
| 5.1             | لا تنطبق                                                                                                                |                                                                                |                                                |

| 5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester<br>الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي                                                                                          |                                   |                                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.)<br>مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ) | Week Due<br>أسبوع استحقاق التقييم | Proportion of Total Assessment<br>النسبة من التقييم الكلي |  |
| 1 الاختبار الفصلي الأول                                                                                                                                                                                                          | الأسبوع السابع                    | ٢٠ %                                                      |  |
| 2 الاختبار الفصلي الثاني                                                                                                                                                                                                         | الأسبوع الثاني عشر                | ٢٠ %                                                      |  |
| 3 الاختبار التحريري النهائي                                                                                                                                                                                                      | الأسبوع الخامس عشر                | ٦٠ %                                                      |  |

#### D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله

|                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).                                                                          |
| - الساعات المكتبية المعلنة (ساعتان) أسبوعياً للمقرر.                                                                 |
| - الإرشاد الأكاديمي للطلاب بناءً على التوزيع الذي تقوم به إدارة البرنامج بالتنسيق مع وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية. |

#### E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :

مقدمة في الحاسب والإنترنت للدكتور/ عبد الله بن عبد العزيز الموسى.

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية ( الدوريات العلمية- والتقارير – وغيرها )  
الحاسب الآلي واستخداماته في التعليم، د/ ألفت محمد فودة. الطبعة الثانية.

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... الخ  
جميع المواقع الإلكترونية ذات الصلة بالتخصص، ومواقع التواصل الاجتماعي

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.  
الموسوعة الشاملة.

المواقع الرسمية للجامعات السعودية.

موقع وزارة العدل.

موقع الجمعية الفقهية السعودية

موقع اللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء.

موقع وزارة الشؤون الإسلامية والأوقاف والدعوة والإرشاد.

الموقع الرسمي للشيخ عبد العزيز بن باز.

الموقع الرسمي للشيخ محمد بن عثيمين.

نظام البلاك بورد على موقع الجامعة.

#### F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها...الخ).

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)

المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض...الخ):

قاعة دراسية تحتوي على عدد مناسب من المقاعد تتناسب مع مساحة القاعة وعدد طلاب الشعبة.

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)

التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة-الداتا شو – السبورة الذكية-السوفت وير(البرمجيات).

|                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| معمل حاسب آلي متصل بشبكة الإنترنت، به ما لا يقل عن ٤٠ جهاز حاسب آلي.<br>توفير السبورة الالكترونية، والبروجكتر، وأقلام الفيلومستر.                                                                        |
| 3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list)<br>مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها) |
| لا يوجد.                                                                                                                                                                                                 |

#### G. Course Evaluation and Improvement Processes

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching<br>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>- يتم قيام الطلاب بعمل تقييم للمقرر الدراسي على موقع الجامعة بعد انتهاء الاختبارات وتعبئة هذا الاستبيان شرط لمعرفة الطالب نتيجة هذا المقرر.</p> <p>- يتم تسجيل تقييم الطالب للمقرر وتعليق الأستاذ على ملاحظات الطالب في تقرير المقرر.</p> <p>- تقوم وحدة القياس والتقويم بوكالة التطوير والجودة بعمل تحليل لتقييمات الطلاب على مستوى برامج الجامعة وإرسال تقرير بالنتائج لكل كلية.</p>                                                                                      |
| 2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.<br>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| لا توجد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. Processes for Improvement of Teaching<br>عمليات تحسين التدريس :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>- مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار.</p> <p>- زيادة عدد مرات التقييم وتنوعها.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)<br>عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) |
| <p>تشكيل لجنة للمراجعة الداخلية لكراسات إجابات الطلاب، والتأكد من صحة الرصد لكل من درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

تتم إجراءات التخطيط والتطوير والمراجعة الدورية للمقرر وكافة المقررات بمعرفة مجلس القسم، ومن خلال تقرير المقرر والبرنامج وملاحظات أستاذ المقرر وأعضاء هيئة التدريس بالقسم.

Name of instructor أ/ نايف علي ال مداوي \_ :اسم أستاذ المقرر

Signature التوقيع: \_\_\_\_\_ Date Report Completed التاريخ إكمال التقرير ١٤٤٠ / ١ / ٢٥ هـ

Name of field experience teaching staff لا يوجد: اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

Program coordinator د/ مسفر بن هادي العرجاني :منسق البرنامج

Signature التوقيع: \_\_\_\_\_ Date received التاريخ الاستلام ١٤٤٠ / ١ / ٢٥ هـ

اسم المراجع وتوقيعه: صدام بن حسين المصعبي