

T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر

Institution المؤسسة	جامعة نجران
Date التاريخ	١٤٤٠ / ١ / ٢٢ هـ
College/Department الكلية/القسم	كلية الشريعة وأصول الدين - قسم الشريعة

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي	شرح أحاديث الأحكام ٣، ٢١٣ حيث ٣
2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة	ثلاث ساعات معتمدة
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)	البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) برنامج الشريعة
4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي	حسب الجدول الدراسي لكل فصل
5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي الفصل الدراسي الثاني لعام	الرابع
6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
7. Co-requisites for this course (if any) المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة	
9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي	☒ ١٠٠ % ? النسبة المئوية
b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الإنترنت)	☐ ? النسبة المئوية
c. e-learning التعليم الإلكتروني	☐ ? النسبة المئوية
d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد)	☐ ? النسبة المئوية

f. Other طرق أخرى		What percentage النسبة المئوية ؟
Comments التعليق: المقرر نظري، ولا يحتاج إلى طرق أخرى لتدريسه.		

B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر تعرف الطالب على أصول أحاديث المعاملات المالية المشروعة من هبة ورهن وصلح ووصايا ونحوها ومعرفة هدي النبي صلى الله عليه وسلم في النكاح وآدابه.
2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field) صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). الاطلاع على البحوث والدراسات الحديثة المتصلة بموضوعات المقرر وكذلك الاطلاع على مواقع الانترنت المعنية بذلك

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached). وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

Course Description وصف المقرر : أولاً: جزء المعاملات المالية وهي الغصب والشفعة والوقف واللقطة والوصايا والهبات وأحكام الصلح. ثانياً: جزء النكاح وأحكامه وهي مقدمة في النكاح وباب الخلع والرجعة والظهار والإيلاء واللعان والرضاع وأحكام الخطوبة وشروط النكاح والانكحة الباطلة مثل نكاح الشغار.
--

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها		
List of Topics قائمة الموضوعات	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
كتاب الغصب والضمانات باب إثبات غصب العقار	2	6
دفع الصائل، الشفعة، اللقطة	2	6

كتاب الوقف ، الحث على الوصية	2	6
الاختبار الفصلي الأول	1	3
كتاب النكاح ، باب العضل، باب نكاح الشغار	4	12
الاختبار الفصلي الثاني	1	3
الخلع ، الرجعة ، الإيلاء ، الظهار ، اللعان ، الرضاع	2	6
الاختبار النهائي	1	3

2.Course components (total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (إجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):						
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	45	-	-	-	-	45
Credit الوحدات المعتمدة	3	-	-	-	-	3

3-Additional private study/learning hours expected for students per week ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً	<u>3 ساعات</u>
---	----------------

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy. مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.
في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome.
Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and

flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		
1.1	يعرف الشفعة والإيجار والصلح والرهن	المحاضرات المناقشة والحوار العروض التقديمية والإلكترونية	الاختبارات
1.2	يشرح أحكام النكاح وشروطه	المحاضرات المناقشة والحوار العروض التقديمية والإلكترونية	الاختبارات
2.0	Cognitive Skills المهارات الإدراكية		
2.1	يفرق بين الشفعة فيما قسم والشفعة فيما لم يقسم.	إذكاء روح الحوار والمناقشة بين الطلاب العناية بالبحث المعرفي الجماعي	طرح أسئلة تقويمية دورية المشاركة في ورش العمل البحثي بين الطالب والأستاذ
2.2	يميز الأنكحة الصحيحة والأنكحة الفاسدة	إذكاء روح الحوار والمناقشة بين الطلاب العناية بالبحث المعرفي الجماعي	طرح أسئلة تقويمية دورية المشاركة في ورش العمل البحثي بين الطالب والأستاذ
3.0	Interpersonal Skills & Responsibility مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	لا توجد		
4.0	Communication, Information Technology, Numerical مهارات الاتصال و تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4.1	لا توجد		
5.0	Psychomotor المهارات النفسحركية		
5.1	لا تنطبق	لا تنطبق	لا تنطبق

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي
1 الاختبار الفصلي الأول	الاسبوع السابع	20%
2 الاختبار الفصلي الثاني	الاسبوع الثاني عشر	20%
3 الاختبار النهائي	الاسبوع الخامس عشر	60%

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). الساعات المكتبية من ١٠-١٢ يومي الأحد والثلاثاء

- الساعات المكتبية المعلنة (ساعتان) أسبوعياً للمقرر.
- الإرشاد الأكاديمي للطلاب بناءً على التوزيع الذي تقوم به إدارة البرنامج بالتنسيق مع وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية .

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :

توضيح الأحكام من بلوغ المرام للشيخ عبد الله بن عبد الرحمن البسام، مكتبة الأسد، ط الخامسة، ١٤٢٣هـ، مكة المكرمة

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير – وغيرها)

- ١-فتح الباري شرح صحيح البخاري : لأحمد بن علي بن حجر أبو الفضل العسقلاني الشافعي. المتوفى : ٨٥٢هـ
- ٢- عمدة القاري شرح صحيح البخاري لأبي محمد محمود بن أحمد بن موسى الحنفى بدر الدين العيني (المتوفى: ٨٥٥هـ)
- ٣- شرح صحيح مسلم، للأمام أبو زكريا محيي الدين يحيى بن شرف النووي (المتوفى: ٦٧٦هـ)
- ٤- طرح التثريب :لأبي الفضل زين الدين عبدالرحيم العراقي(المتوفى: ٨٠٦هـ)
- ٥- نيل الأوطار :لمحمد بن علي بن محمد بن عبد الله الشوكاني اليمني (المتوفى: ١٢٥٠هـ)
- ٦- منحة العلام شرح بلوغ المرام للشيخ عبدالله بن صالح الفوزان .
- ٧-فتح ذي الجلال والإكرام بشرح بلوغ المرام للشيخ محمد بن صالح العثيمين

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc. قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... إلخ
4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات. برنامج الموسوعة الشاملة

F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.) حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... إلخ).
1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.) المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... إلخ): قاعة دراسية مناسبة قاعة دراسية تحتوي على عدد مناسب من المقاعد تتناسب مع مساحة القاعة وعدد طلاب الشعبة.
2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.) التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو - السبورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات). تتوفر لأعضاء التدريس بنسبة كبيرة دون الطلاب أجهزة حاسب آلي لأعضاء هيئة التدريس والطلاب، وأجهزة داتا شو في القاعات.
3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) ليس بحاجة. مصادر أخرى (حددها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها)

G. Course Evaluation and Improvement Processes تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه

1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس - يتم قيام الطلاب بعمل تقييم للمقرر الدراسي على موقع الجامعة بعد انتهاء الاختبارات وتعبئة هذا الاستبيان شرط لمعرفة الطالب نتيجة هذا المقرر. - يتم تسجيل تقييم الطالب للمقرر وتعليق الأستاذ على ملاحظات الطالب في تقرير المقرر. - تقوم وحدة القياس والتقويم بوكالة التطوير والجودة بعمل تحليل لتقييمات الطلاب على مستوى برامج الجامعة وإرسال تقرير بالنتائج لكل كلية.
2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.

استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.
لا يوجد
3. Processes for Improvement of Teaching التدريس : عمليات تحسين التدريس : مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار - مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار. - زيادة عدد مرات التقييم وتنوعها.
4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution) عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) تشكيل لجنة للمراجعة الداخلية لكراسات إجابات الطلاب، والتأكد من صحة الرصد لكل من درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية.
5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين من خلال تقرير المقرر وملاحظة أعضاء هيئة التدريس بالقسم تم إجراءات التخطيط والتطوير والمراجعة الدورية للمقرر وكافة المقررات بمعرفة مجلس القسم، ومن خلال تقرير المقرر والبرنامج وملاحظات أستاذ المقرر وأعضاء هيئة التدريس بالقسم

Name of instructor **أ. محمد عايض القحطاني** : اسم أستاذ المقرر

Signature _____ : التوقيع _____ Date Report Completed **١٤٤٠/١/٢٢ هـ** : تاريخ إكمال التقرير

Name of field experience teaching staff **لا يوجد** : اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

Program coordinator **د/ مسفر بن هادي العرجاني** : منسق البرنامج

Signature _____ : التوقيع _____ Date received **١٤٤٠/١/٢٢ هـ** : تاريخ الاستلام

اسم المراجع وتوقيعه: **د. محمود سعد**