



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

نموذج ٢٠١٨

## توصيف مقرّر دراسي

### برنامج ماجستير أصول الفقه

اسم المقرّر: الجدول والمناظرة

رمز المقرّر: ٥٣٣ أصل - ٢





المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

## نموذج توصيف مقرر دراسي

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| المؤسسة التعليمية            | جامعة نجران      |
| تاريخ إعداد التقرير          | ٢١ / ٣ / ١٤٤٠ هـ |
| الكلية : الشريعة وأصول الدين |                  |
| القسم : الشريعة              |                  |

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

اسم المقرر و رمزه: **الجدل والمناظرة (٥٣٣ أصل - ٢)**

٢. عدد الساعات المعتمدة: **ساعتان**

٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: **برنامج ماجستير أصول الفقه**  
(في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) **لا يوجد**

٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: **السنة الثانية، المستوى الثالث**

٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): **(الأدلة ٥٠٢ أصل - ٣)**

٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): **لا يوجد**

٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: **المقرر يدرس في المقر الرئيس للمؤسسة**

٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

|                     |                                     |  |
|---------------------|-------------------------------------|--|
| النسبة: <b>%١٠٠</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | أ. قاعات المحاضرات التقليدية             |
| النسبة:             | <input type="checkbox"/>            | ب. التعليم الإلكتروني                    |
| النسبة:             | <input type="checkbox"/>            | ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) |
| النسبة:             | <input type="checkbox"/>            | د. بالمراسلة                             |
| النسبة:             | <input type="checkbox"/>            | هـ. أخرى                                 |



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

**تعليقات:**

المقرر نظري ولا يحتاج إلى طرق أخرى لتدريسه.

**ب. الأهداف**

**١- ما هدف المقرر الرئيس؟**

تعريف الطالب بعلم الجدل وأهم مصطلحاته وأثره في الاستدلال.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- الاطلاع على الأبحاث التخصصية والدراسات الحديثة المتصلة بموضوعات المقرر.
- الاستفادة من البرامج الحاسوبية، ومواقع الإنترنت المعنية بالفقه الإسلامي.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يدرس الطالب أصول الجدل ومبادئ المناظرة.

**١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:**

| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات  |
|---------------|--------------|--|
| ٤             | ٢            | المبادئ العامة لأصول الجدل والمناظرة (الحد، والموضوع، والثمرة والأهمية، ونسبته للعلوم الأخرى ونشأته وتطوره وأساس وضعه والواضع واسمه واستمداده وطرق التأليف فيه وأهم مصادره وحكم الاشتغال به. أشهر المصطلحات المتداولة فيه (الدور، التسلسل، المصادره، الإقحام، الإلزام، والغضب، والانتقال ، والانقطاع، والمعانده والمكابره، والحجة، والشبهه، السفسطة، الجريان، التخلف، الفرض ، البناء) الآداب العامة للجدل. |
| ٢             | ١            | أركان الجدل:<br>الركن الأول: السؤال ( تعريفه وصيغه واقسامه وصحيحه وفاسده.  |



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | الركن الثاني: الجواب (تعريفه، أقسامه، صيغته، صحيحه وفاسده).<br>الركن الثالث: الاستدلال تعريفه، الخلاف في أقسامه، الاستدلال بالشكل<br>الحلمي، تعريفه، ومثاله ويضرب مثال تطبيقي للمناظرة فيه.  |
| ٤ | ٢ | الاستدلال بالشكل الاستثنائي تعريفه ومثاله ويضرب له مثال تطبيقي<br>للمناظرة فيه.<br>أنواع الاستدلالات الجزئية غير الأدلة المتفق عليها والمختلف فيها .<br>الركن الرابع : الاعتراض ، يقتصر فيه على التعريف به والاشارة لأقسامه<br>فقط.الخفي: المراد به وحكمه وتطبيقاته في الفقه والقانون.     |
| ٢ | ١ | المناظرة في التعريف تعريفه، وأقسامه وشرائط التعريف ، وظيفة السائل<br>في كل قسم، ووظيفة المعرف في الجواب .<br>المناظرة في التقسيم (التقسيم تعريفه، أقسامه، وشرائط كل قسم، وظيفة<br>السائل على حصر التقسيم، نقض التقسيم، الاعتراض على التقسيم،<br>الوظائف المتعلقة بالتقسيم سؤالاً وجواباً). |
| ٢ | ١ | الاختبار الفصلي  |
| ٤ | ٢ | المناظرة في التصديقات: السؤالات المتعلقة بالتصديق:<br>المنع تعريفه، أقسامه، وظيفة السائل فيه ووظيفة المعل.<br>المعارضة تعريفها، أقسامها، وظيفة السائل فيها والمعل.<br>النقض تعريفه، أقسامه، وظيفة السائل فيه، ووظيفة المعل . والمناظرة<br>في العبارة .                                     |
| ٤ | ٢ | المناظرة في أدلة الشرع.<br>بيان الاعتراضات الواردة على كل دليل والأجوبة عنها مع التمثيل.   |
| ٢ | ١ | النهى: تعريفه وصيغته ودلالته على التحريم والنهي عن الشيء هل أمر<br>بضده ودلالته على التكرار والفور وعلاقة النواهي الشرعية بالمقاصد.  |
| ٢ | ١ | المناظرة عن القياس :<br>أقسام القياس ، والاعتراضات الواردة على القياس ويركز على اثني عشر   |



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | سؤالاً من أشهرها مع ذكر الأمثلة التطبيقية سؤالاً وجواباً.                                  |
| ٢ | ١ | المناظرة في الأدلة المختلف فيها :<br>الاستحسان، الاستصحاب، الاستصلاح مع الأمثلة التطبيقية. |
| ٢ | ١ | الاختبار النهائي   |

| ٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: |      |       |                 |             |         |                       |
|--------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|---------|-----------------------|
| المجموع                              | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات |                       |
| ٣٠                                   |      |       |                 |             | ٣٠      | ساعات التدريس الفعلية |
| ٢                                    |      |       |                 |             | ٢       | الساعات المعتمدة      |

|  |
|--|
| ٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الدراسة أسبوعياً:<br>ساعتان |
|--|

|  |
|--|
| ٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها   |
| يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات   |
| - <u>أولاً:</u> قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.  |
| - <u>ثانياً:</u> ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.  |
| - <u>ثالثاً:</u> ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

**جدول مخرجات التعلم للمقرر**

| م   | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر                              | طرق التقويم                    |
|-----|---|---|--------------------------------|
| ١   | المعرفة   |   |                                |
| ١-١ | يبين المراد بعلم الجدل والمناظرة                          | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض<br>والإلكترونية | الاختبار<br>والنهائي<br>الفصلي |
| ٢-١ | يشرح الاعتراضات على الأدلة والجواب عنها                   | المحاضرات   | الاختبار<br>الفصلي             |



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

|   |   |   |     |
|---|---|---|-----|
| والنهائي  | المناقشة والحوار<br>العروض<br>التقديمية<br>والإلكترونية                             |   |     |
| الاختبار<br>والنهائي  | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض<br>التقديمية<br>والإلكترونية                | يعدد صور القياس الشرعي والقياس المنطقي              | ٣-١ |
| <b>المهارات المعرفية</b>  |   |   | ٢   |
| الاختبار<br>والنهائي  | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض<br>التقديمية<br>والإلكترونية<br>حل المشكلات | يبرهن الراجع من أقوال المجتهدين السالمة من الاعتراض | ١-٢ |
| الاختبار<br>والنهائي  | المحاضرات<br>المناقشة والحوار<br>العروض<br>التقديمية<br>والإلكترونية<br>حل المشكلات | يلخص وجوه الجواب على الاعتراضات الواردة على الأدلة  | ٢-٢ |
| <b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>                  |   |   | ٣   |
| الملاحظة المباشرة<br>والتقييم المستمر                           | حل المشكلات<br>العصف الذهني   | يسهم بفاعلية في المناقشات العلمية داخل القاعة       | ١-٣ |
| <b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b> |   |   | ٤   |
| الملاحظة المباشرة<br>والتقييم المستمر                           | المناقشة والحوار<br>حل المشكلات<br>العصف الذهني                                     | يصنف المعلومات حسب أبوابها ومسائلها                 | ١-٤ |
| <b>المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)</b>                       |   |   | ٥   |
| لا تنطبق  |   |   | ١-٥ |

|  |  |                           |                             |
|--|--|---------------------------|-----------------------------|
| <b>٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:</b> |  |                           |                             |
| م  | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع<br>المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم<br>النهائي |
| ١  | الاختبار الفصلي  | ٧                         | ٢٥%                         |
| ٢  | تقويم الأبحاث وملفات الإنجاز   | ١٣                        | ١٥%                         |
| ٣  | التقويم المستمر  | مستمر                     | ١٠%                         |
| ٤  | الاختبار النهائي   | نهاية الفصل               | ٥٠%                         |

**د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم**

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

- مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- يحدد مرشد علمي لكل طالب بناء على التوزيع الذي تقوم به إدارة البرنامج.
  - يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد ساعاته المكتبية وإعلانها للطلاب، على ألا تقل عن ساعتين، بالإضافة إلى التواصل مع الطلاب عن طريق البريد الإلكتروني، ومواقع التواصل الاجتماعي.

**٥. مصادر التعلم**

- أدرج- في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة حسب الأهمية :
١. المعونة في الجدل لأبي إسحاق الشيرازي.
  ٢. التلخيص في الجدل لأبي إسحاق الشيرازي.
  ٣. الابهاج في ترتيب الحجاج لأبي الوليد الباجي.
  ٤. الكافية في الجدل لإمام الحرمين الجويني
  ٥. المنتخل في الجدل للغزالي.
  ٦. المقترح في المصطلح للبروي
  ٧. كتاب الجدل لابن عقيل.
  ٨. الإيضاح في بيان الاصطلاح لابن الجوزي.
  ٩. علم الجدل للطوفي.
  ١٠. شرح ولي الدين الآمدي على الولديه في الجدل.
  ١١. كشاف اصطلاحات الفنون للتهانوني.
  ١٢. المبين عن ألفاظ المتكلمين للآمدي.
  ١٣. التعريفات للجرجاني.
  ١٤. آداب البحث والمناظرة للشنقيطي .
  ١٥. أصول الجدل والمناظرة في الكتاب والسنة د. حمد العثمان
  ١٦. الجدل عند الأصوليين . د. مسعود الفلوسي.
  ١٧. الجدل بمقتضى قواعد الأصول، د. مسفر العرجاني
  ١٨. ضوابط المعرفة للميداني.
  ١٩. مباحث العلة للهيتي.



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

|  |
|--|
| <p>وما يراه الأستاذ من مراجع وبحوث.</p>  |
| <p>أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>١- أبحاث هيئة كبار العلماء هيئة كبار العلماء بالمملكة العربية السعودية.</p> <p>٢- مجلة البحوث الإسلامية التي تصدر عن الرئاسة العامة لإدارات البحوث العلمية والإفتاء والدعوة والإرشاد.</p> <p>٣- المجلات العلمية المحكمة في الشريعة والدراسات الإسلامية لجامعات أم القرى والجامعة الإسلامية وجامعة القصيم والملك سعود وطيبة، وغيرها من جامعات المملكة، بالإضافة إلى المجلات العلمية للجامعات العربية العريقة كجامعة الأزهر والقاهرة والإسكندرية وعين شمس والمنصورة والكويت وغيرها.</p> |
| <p>٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• موقع الفقه الإسلامي</li><li>• الملتقى الفقهي على الشبكة الفقهية</li><li>• موقع مجمع الفقه الإسلامي التابع لمنظمة التعاون الإسلامي</li><li>• موقع رابطة العالم الإسلامي بمكة المكرمة</li></ul>   |
| <p>٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• جامع الفقه الإسلامي لشركة حرف لتقنية المعلومات</li><li>• الموسوعة الشاملة</li></ul>   |

**و. المرافق المطلوبة**

|  |
|--|
| <p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> <p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعة دراسية تحتوي على عدد مناسب من المقاعد تتناسب مع مساحة القاعة وعدد طلاب الشعبة</p> |
| <p>٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <p>أجهزة حاسب آلي لأعضاء هيئة التدريس والطلاب، وأجهزة داتا شو في القاعات</p>   |
| <p>٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>   |



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

المقرر ليس بحاجة إلى مصادر أو تجهيزات أخرى

**ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره**

|  |
|--|
| <p>١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:<br/>- تقييم الطلاب للمقرر الدراسي من خلال موقع الجامعة، أو من خلال استبيانات.<br/>- يتم تسجيل تقييم الطالب للمقرر وتعليق الأستاذ على ملاحظات الطالب في تقرير المقرر .</p>   |
| <p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:<br/><b>لا يوجد</b></p>  |
| <p>٣. إجراءات تطوير التدريس:<br/>- مراجعة مفردات المقرر كل سنتين للتأكد من ملائمتها في ظل المستجدات والنوازل.<br/>- مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار.<br/>- إعداد عضو هيئة التدريس لبحوث علمية في التخصص لتنمية مهاراته البحثية وضمان اطلاعه على الدراسات المعاصرة في تخصصه.<br/>- توفير دورات تدريبية لرفع كفاءة عضو هيئة التدريس وتنمية قدراته التدريسية.<br/>- إقامة ندوات علمية وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس يتم التباحث فيها حول المقررات وطرق تدريسها ووسائل تطويرها.</p> |
| <p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):<br/>• فحص التصحيح ورصد الدرجات بدقة ومراجعتها من قبل عضو هيئة التدريس نفسه.<br/>• مراجعة رصد الدرجات النهائية من قبل لجنة مختصة يتم تشكيلها بقرار من رئيس القسم قبل اعتمادها من عميد الكلية.</p>   |
| <p>٥. صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:<br/>• تتم إجراءات التخطيط والتطوير والمراجعة الدورية للمقرر وكافة المقررات عن طريق لجان متخصصة من قبل رئيس القسم ومن خلال ملاحظات أستاذ المقرر فيما يدونه في تقرير المقرر.</p>   |



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
**National Center for Academic Accreditation and Evaluation**

القائم بالتوصيف د/ أيمن حمزة عبدالحميد إبراهيم  
المراجع: د/ هشام العربي

د/ مسفر بن هادي العرجاني

التوقيع :

التاريخ :

اسم منسق

البرنامج: