

توصيف المقرر الدراسي

هذه النسخة المعتمدة لتوصيف المقرر

الحاسب الآلي	اسم المقرر:
(١٠١ حال ٢)	رمز المقرر:
أصول الدين	البرنامج:
برنامج أصول الدين	القسم العلمي:
الشريعة وأصول الدين	الكلية:
جامعة نجران	المؤسسة:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٤
١. الوصف العام للمقرر: ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. التدريس والتقييم: ٦
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٦
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٧
- ز. تقييم جودة المقرر: ٨
- ح. اعتماد التوصيف ٨

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

ساعتان معتمدتان	١. الساعات المعتمدة:
	٢. نوع المقرر
<input type="checkbox"/> أخرى	أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم
	ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
الأولى - الأول	٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
لا يوجد	٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد	٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٠	١٠٠%
2	التعليم المدمج	لا ينطبق	
3	التعليم الإلكتروني	لا ينطبق	
4	التعليم عن بعد	لا ينطبق	
5	أخرى	لا ينطبق	

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
٥	الإجمالي	٣٠
ساعات التعلم الأخرى		
١	ساعات الاستذكار	٣٠
٢	الواجبات	١٠
٣	المكتبة	
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	١٠
٥	أخرى (تذكر) الاستعداد للاختبارات	١٠
	الإجمالي	٦٠

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>١- المفاهيم الأساسية لتقنية المعلومات.</p> <p>٢- نظام التشغيل.</p> <p>٣- برنامج معالج النصوص</p> <p>٤- برنامج العروض التقديمية</p> <p>تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق الملف وفتحه، كتابة النص على الشريحة، وتنسيقها، وإدراج شريحة جديدة، واختيار تخطيطها، وتصميمها، وإدراج القصاصات الفنية، وإدراج الأشكال التلقائية، وتنسيقها، والمخططات وكيفية البحث في شبكة الإنترنت ومواقع الويب، والتدريب على الدخول على المواقع ذات العلاقة بالتخصص، كمواقع الجامعات السعودية، والجمعية الفقهية السعودية، ووزارة العدل، واللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء، ومواقع كبار العلماء كالشيخ ابن باز والشيخ ابن عثيمين.</p> <p>التدريب على المكتبة الشاملة، والتدريب على الدخول على نظام البلاك بورد.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر:</p> <p>١. معرفة المبادئ العامة للحاسب الآلي.</p> <p>٢- تنمية مهارات الطالب في التعامل بالحاسب الآلي والانترنت.</p> <p>٣- تدريب الطالب على الاستفادة من التقنية الحديثة في تخصصه.</p>

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
١ع	1.1 يتذكر المكونات الأساسية للحاسب الآلي.
٣ع	1.2 يعدد المواقع الإلكترونية ذات العلاقة بتخصصه.
	1.3
	2 المهارات
٣م	2.1 يطبق ما تعلمه أثناء استخدامه الحاسب الآلي والاطلاع على المواقع ذات العلاقة بتخصصه.
٣م	2.2 يميز بين مزايا برنامج معالج النصوص ومزايا برنامج العروض التقديمية.
	2.3
	3 الكفاءات
٢ك	3.1 أن يكون الطالب قادراً على تحمل مسؤولية التعلم الذاتي، والبحث عن المعلومة الشخصية بمهارة، وتطوير الذات.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ك ٢	3.2 أن يستخدم الطالب تقنية المعلومات والاتصالات في جمع وتحليل وإيصال واستقبال المعلومات.
	3.3

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	١- المفاهيم الأساسية لتقنية المعلومات، مكونات الحاسب.	٢
٢	المكونات البرمجية، قياس بيانات الحاسب.	٢
٣	توظيف الحاسب في قطاعات المجتمع.	٢
٤	مقدمة في شبكات الحاسب، الفيروسات.	٢
٥	نظام التشغيل تشغيل النظام، وإغلاقه، وإعادة التشغيل، وفتح النافذة، وترتيب النوافذ المفتوحة.	٢
٦	أقسام شريط المهام، وقائمة برامج ابدأ، تغيير خلفية سطح المكتب، وشاشة التوقف، ونظام ألوان المظهر، وإعداد الألوان ناحية الشاشة، وكيفية عرض محتويات القرص الصلب، والمجلدات.	٢
٧	أنواع الملفات: نسخ ونقل الملفات، وتحديددها، وإنشاء مجلد جديد، وحذف الملفات والمجلدات، واستعادتها من سلة المحذوفات، وخصائص الملفات، وإعادة تسميتها، وإنشاء الاختصار، طريقة عرض الملفات، وترتيب الرموز، والبحث، ولوحة التحكم.	٢
٨	برنامج معالج النصوص تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق المستند، كتابة النص، والتنقل عبره، وتحديدده، والتعديل عليه، وحفظه في المستند، تنسيق النص، البحث والاستبدال ومسح التنسيق،	٢
٩	أنواع العرض وإظهار وإخفاء أشرطة الأدوات، إدراج فواصل الصفحات، والرموز والحواشي السفلية، ورأس تذييل الصفحة، وإدراج الصور والمخططات وتنسيقها، الطباعة وإعداداتها، إدراج الجداول وتنسيقها، وإدراج صفوف وأعمدة إضافية.	٢
١٠	برنامج العروض التقديمية تشغيل البرنامج وإغلاقه، وإغلاق الملف وفتحه.	٢
١١	كتابة النص على الشريحة، تنسيقها، إدراج شريحة جديدة، واختيار تخطيطها، وتصميمها، وإدراج القصاصات الفنية، إدراج الأشكال التلقائية، وتنسيقها، والمخططات.	٢
١٢	كيفية البحث في شبكة الإنترنت ومواقع الويب	٢
١٣	التدريب على الدخول على المواقع ذات العلاقة بالتخصص، كمواقع الجامعات السعودية، والجمعية الفقهية السعودية، ووزارة العدل، واللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء ووزارة الشؤون الإسلامية والأوقاف والدعوة والإرشاد، ومواقع كبار العلماء كالشيخ ابن باز والشيخ ابن عثيمين.	٢
١٤	التدريب على المكتبة الشاملة.	٢



٢	التدريب على الدخول على نظام البلاك بورد.	١٥
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	يتذكر المكونات الأساسية للحاسب الآلي.	المحاضرات - المناقشة والحوار	الاختبارات - الأبحاث وأوراق العمل
1.2	يعدد المواقع الإلكترونية ذات العلاقة بتخصصه.	العروض التقديمية والإلكترونية	الواجبات والتكليفات المنزلية
2.0	المهارات		
2.1	يطبق ما تعلمه أثناء استخدامه الحاسب الآلي والاطلاع على المواقع ذات العلاقة بتخصصه.	إذكاء روح الحوار والمناقشة بين الطلاب العناية بالبحث المعرفي الجماعي	طرح أسئلة تقييمية دورية المشاركة في ورش العمل البحثي بين الطالب والأستاذ
2.2	يميز بين مزايا برنامج معالج النصوص ومزايا برنامج العروض التقديمية.	إذكاء روح الحوار والمناقشة بين الطلاب العناية بالبحث المعرفي الجماعي	طرح أسئلة تقييمية دورية المشاركة في ورش العمل البحثي بين الطالب والأستاذ
3.3			
3.0	الكفاءات		
3.1	أن يكون الطالب قادراً على تحمل مسؤولية التعلم الذاتي، والبحث عن المعلومة الشخصية بمهارة، وتطوير الذات.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية العصف الذهني	الملاحظة المباشرة
3.2	أن يستخدم الطالب تقنية المعلومات والاتصالات في جمع وتحليل وإيصال واستقبال المعلومات.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية لعب الأدوار إعداد التقارير	الملاحظة تقوم الأعمال
3.3	أن يتعاون الطالب مع الآخرين في الأعمال الجماعية بروح الفريق الواحد.	حل المشكلات المشروعات الفردية والجماعية لعب الأدوار إعداد التقارير	الملاحظة تقوم الأعمال

٢. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
٢٠%	الأسبوع السابع	الاختبار الفصلي الأول	١
٢٠%	الأسبوع الثاني عشر	الاختبار الفصلي الثاني	٢
٦٠%	نهاية الفصل	الاختبار التحريري النهائي	٣

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- الساعات المكتتية المعلنة (ساعتان) أسبوعياً للمقرر.
- الإرشاد الأكاديمي للطلاب بناءً على التوزيع الذي تقوم به إدارة البرنامج بالتنسيق مع وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

مقدمة في الحاسب والإنترنت للدكتور/ عبد الله بن عبد العزيز الموسى.	المرجع الرئيس للمقرر
الحاسب الآلي واستخداماته في التعليم، د/ ألفت محمد فودة. الطبعة الثانية.	المراجع المساندة
جميع المواقع الإلكترونية ذات الصلة بالتخصص، ومواقع التواصل الاجتماعي	المصادر الإلكترونية
الموسوعة الشاملة. المواقع الرسمية للجامعات السعودية. موقع وزارة العدل. موقع الجمعية الفقهية السعودية موقع اللجنة الدائمة للبحوث والإفتاء. موقع وزارة الشؤون الإسلامية والأوقاف والدعوة والإرشاد. الموقع الرسمي للشيخ عبد العزيز بن باز. الموقع الرسمي للشيخ محمد بن عثيمين. نظام البلاك بورد على موقع الجامعة.	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق	قاعة دراسية تحتوي على عدد مناسب من المقاعد تناسب مع مساحة القاعة وعدد طلاب الشعبة.

العناصر	متطلبات المقرر
(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	معمل حاسب آلي متصل بشبكة الإنترنت، به ما لا يقل عن ٤٠ جهاز حاسب آلي. توفير السبورة الالكترونية، والبروجكتر، وأقلام الفيومستر.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد.

ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
الاختبارات الفصلية النهائية	أعضاء هيئة التدريس	يتم قيام الطلاب بعمل تقييم للمقرر الدراسي على موقع الجامعة بعد انتهاء الاختبارات وتعبئة هذا الاستبيان شرط لمعرفة الطالب نتيجة هذا المقرر.
مراجعة استراتيجيات التدريس باستمرار	أعضاء هيئة التدريس	يتم تسجيل تقييم الطالب للمقرر وتعليق الأستاذ على ملاحظات الطالب في تقرير المقرر.
زيادة عدد مرات التقييم وتنوعها.	وحدة القياس والتقييم	تقوم وحدة القياس والتقييم بوكالة التطوير والجودة بعمل تحليل لتقييمات الطلاب على مستوى برامج الجامعة وإرسال تقرير بالنتائج لكل كلية.

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس أصول الدين
رقم الجلسة	الثالثة والعشرون
تاريخ الجلسة	١٧/٨/١٤٤٠هـ